



Konferencja w Sprawie Ochrony
Małoletniego

Przewodnik dla rodziców/opiekunów

Czym jest Konferencja w Sprawie Ochrony Małoletniego?

Konferencja w Sprawie Ochrony Małoletniego organizowana jest zwykle w przypadkach, gdy Opieka Społeczna oraz Policja prowadzi dochodzenie w sprawie ochrony dziecka mając na celu jego zdrowie, bezpieczeństwo i dobrobyt.

Rządowy przewodnik zatytułowany "Wspólne Działanie na rzecz Ochrony Dzieci" (*Working Together to Safeguard Children*) z 2010 r. jasno wskazuje, że w takich przypadkach Konferencja w Sprawie Ochrony Małoletniego musi zostać zorganizowana.

Istnieją dwa różne typy Konferencji w Sprawie. Pierwsza z nich, Konferencja „Wprowadzająca” organizowana jest po wszczęciu dochodzenia. Niedługo po niej zorganizowane zostaną dodatkowe spotkania „weryfikacyjne”.

Kto będzie obecny na Konferencji w Sprawie?

Konferencja w Sprawie to uroczystość formalna, w której uczestniczy funkcjonariusz Jednostki Ochrony Rodziny posiadający bogate doświadczenie w sprawach dotyczących ochrony nieletnich.

Na konferencji obecny będzie również pracownik socjalny, funkcjonariusz policji oraz lekarz rodzinny.

Obecność innych osób zależy będzie głównie od wieku dziecka; są to jednak zazwyczaj ludzie, których Ty i Twoje dziecko doskonale znacie, np. Opiekun ds. Zdrowia Dziecka, nauczyciel lub szkolna pielęgniarka.

Jaki jest cel Konferencji w Sprawie?

Jako rodzic/opiekun dziecka masz zawsze prawo do uczestnictwa w Konferencji, chyba że jej Przewodniczący wskaże solidne powody ku temu, by zdecydować inaczej (więcej informacji na ten temat znajdziesz na następnej stronie).

Jeśli istnieją jakiegokolwiek przeszkody uniemożliwiające Twój udział w Konferencji, poinformuj o nich pracownika Opieki Socjalnej.

Specjaliści biorący udział w Konferencji będą mieli przygotowany specjalny raport. Zadadzą Ci oni kilka pytań dotyczących spraw w nim poruszonych.

Kopię każdego raportu powinieneś otrzymać co najmniej 48 godzin przed datą Konferencji.

Biorąc udział w spotkaniu będziesz miał/a możliwość podzielenia się swoją opinią z innymi, zadawać pytania oraz korygować wszystkie fakty, które według Ciebie są niezgodne z prawdą.

Na spotkaniu jako pomocnik może towarzyszyć Ci Twój przyjaciel, krewny lub adwokat. Przewodniczący Konferencji skontaktują się z Państwem przed rozpoczęciem spotkania.

Generalnie ujmując, pomocnik nie może przemawiać w Twoim imieniu ani brać udziału w dyskusjach. Ważnym jest natomiast, że może on sporządzać notatki i przypominać Ci o rzeczach, które o których chciałbyś wspomnieć.

Jeśli życzysz sobie, aby Twoim pomocnikiem był jeden z Twoich przyjaciół, nie zapomnij, że musi to być osoba, której Twoja rodzina w pełni ufa. Osoba ta usłyszy wiele informacji na temat Twojego życia rodzinnego, które powinny być przeznaczone tylko dla zaufanych uszu.

Jeśli potrzebujesz jakiegokolwiek pomocy związanej z formułowaniem pism do Przewodniczącego, jak i Twoim bezpośrednim udziałem w Konferencji, zwróć się do wybranego Pracownika Socjalnego.

Kiedy rodzic nie może uczestniczyć w Konferencji?

Wydanie decyzji o zakazie uczestnictwa w konferencji to bardzo poważny krok. Podejmuje ją Przewodniczący Konferencji, którego powinnością jest udzielenie Państwu wszelkich możliwych wyjaśnień.

Oto tylko niektóre z przykładów:

- Ryzyko, że może dojść do aktu przemocy między rodzicem a innymi członkami rodziny lub specjalistami;
- Jasne przesłanki wskazujące na to, że obecność rodzica zbędzie miała niekorzystny efekt na zdrowiu dziecka;
- Istnienie dowodów na to, że uczestnictwo rodzica w spotkaniu odbije się niekorzystnie na jego zdrowiu bądź samopoczuciu;
- Jasne dowody wskazujące na to, że rodzic znajduje się pod wpływem alkoholu/narkotyków.

Czy mam prawo głosu nawet jeśli podejmę decyzję, aby nie brać udziału w Konferencji lub uczestnictwo w niej będzie niemożliwe?

Nawet w przypadku, jeśli zdecydują się Państwo nie uczestniczyć w Konferencji lub decyzja o zakazie uczestnictwa zostanie podjęta,

Państwa zdanie będzie nadal odgrywało bardzo ważną rolę w dyskusji.

W tym celu mogą zwrócić się Państwo z prośbą do pracownika socjalnego lub napisać list, który zostanie odczytany podczas Konferencji.

Swoje poglądy mogą Państwo przedstawić również na płycie DVD lub w postaci nagrania audio, które zostanie zaprezentowane podczas spotkania.

Jeśli zdecydują się Państwo przygotować jeden z powyższych materiałów, prosimy o przesłanie go na poniższy adres:

East Riding Safeguarding Children Board
22 Lairgate
Beverley
HU17 8EP

Konferencja krok po kroku – przewodnik.

Nad przebiegiem Konferencji czuwa Przewodniczący, którego zadaniem jest dopilnowanie tego, aby każdy z obecnych miał równe prawo do głosu.

Jeśli zdecydują się Państwo wziąć udział w Konferencji, Przewodniczący skontaktuje się z Państwem osobiście i udzieli szczegółowych informacji nt. osób, które będą obecne oraz opowie o tym, co będzie się działo podczas spotkania. Sprawdzi on również, czy posiadają Państwo kopie raportów przygotowanych przez specjalistów.

Każde słowo, które padnie podczas Konferencji zostanie zapisane przez specjalnie powołaną do tej roli osobę. Po Konferencji informacje te zostaną wykorzystane w celu przygotowania raportu zawierającego:

- Państwa komentarze
- Komentarze Państwa dziecka
- Podsumowanie Przewodniczącego
- Decyzję o tym, czy Plan Ochrony Dziecka powinien zostać przygotowany
- Rekomendacje
- Szkic Planu Ochrony Dziecka, jeśli jest on wymagany

Raport ten zostanie następnie wysłany do każdego z uczestników Konferencji. Jeśli brali Państwo udział w Konferencji,

kopia raportu będzie odwoływała się bezpośrednio do okresu, w którym byli Państwo obecni.

Na początku spotkania każdy z uczestników zostanie poproszony o przedstawienie się. Przewodniczący wyjaśni, dlaczego Konferencja została zwołana oraz jakiego typu zagrożeń dla życia i szczęścia dziecka dotyczy.

Każdy z uczestników Konferencji, włączając także i Państwa (z wyjątkiem pomocnika) będzie mógł wyrazić swoje zdanie na temat informacji zawartych w raportach oraz tego, w jaki sposób jego zdaniem należy zapewnić dziecku najlepszą przyszłość.

Jeśli decyzją Przewodniczącego nie będą mogli Państwo uczestniczyć w danej części dyskusji, zostaną Państwo poinformowani o tym fakcie przed rozpoczęciem Konferencji. Zostanie również przygotowane specjalne miejsce, w którym będzie można przeczekać dany moment.

Podczas Konferencji Przewodniczący zaprezentuje pokrótce wszystko to, co zostało uzgodnione. W ten sposób każdy z uczestników zrozumie, dlaczego podjęto takie a nie inne decyzje.

Bardzo ważnym jest, aby Przewodniczący prowadził Konferencję w sposób profesjonalny, zgodnie z przygotowanymi wcześniej wytycznymi. Chcemy mieć pewność, że Konferencje przez nas organizowane są na naprawdę wysokim poziomie. Dlatego też mogą Państwo zostać poproszeni o wypełnienie dodatkowego kwestionariusza podczas spotkania. Jeśli kwestionariusz taki znajdzie się w zaproszeniu na Konferencję, prosimy o wypełnienie go w domu i dostarczenie na spotkanie w zalakowanej kopercie.

Jakie decyzje mogą zostać podjęte podczas Konferencji?

Jeśli wszyscy zebrani specjaliści zgodnie uznają, że Państwa dziecku może dziać się poważna krzywda, przygotowany powinien zostać Plan Ochrony Dziecka.

Nawet jeśli będą mieli Państwo okazję przedstawić swoje poglądy podczas Konferencji, Plan Ochrony Dziecka będzie musiał zostać przygotowany jeśli zajdzie taka konieczność.

Istnieje oczywiście sposób odwołania się od podjętej decyzji. Więcej informacji znajdą Państwo w kolejnym biuletynie, którego kopię będzie można otrzymać podczas Konferencji.

Jeśli Plan Ochrony Dziecka zostanie opracowany i wdrożony, Opieka Społeczna wyznaczy pracownika odpowiedzialnego za prawidłowe przestrzeganie zawartych weń postanowień. Treść Planu zostanie uzgodniona i przygotowana w formie pisemnej podczas Konferencji, a jego kopia dostarczona do rąk rodzica/opiekuna. Szczegółowy plan zostanie opracowany podczas spotkania **Zespołu Operacyjnego**.

Komisja może zaproponować również zwrócenie się do innych placówek, których pomoc może okazać się niezbędna do dalszego prawidłowego funkcjonowania rodziny.

Czym jest Plan Ochrony Dziecka?

Rządowy przewodnik zatytułowany "Wspólne Działanie na rzecz Ochrony Dzieci" (2006) zaznacza, że powinna być prowadzona lista nazwisk dzieci podlegających Planowi Ochrony. Na liście tej znajdują się informacje o:

- Dziecku i jego rodzinie
- Specjalistach zajmujących się sprawą dziecka
- Kategorii wykroczenia lub zaniedbania
- Decyzjach i zaleceniach Konferencji

Fakt przydzielenia dziecku Planu Ochrony nie narusza w żaden sposób Pańskich praw jako rodzica i opiekuna.

"Wspólne Działanie na rzecz Ochrony Dzieci" wspomina o kilku przypadkach, w których Plan powinien zostać sporządzony.

Są to:

- Fizyczne znęcanie się nad dzieckiem
- Emocjonalne znęcanie się nad dzieckiem
- Wykorzystywanie seksualne
- Zaniedbanie

Lista nazwisk dzieci objętych Planem dostępna jest przez Jednostki Ochrony Rodziny.

Specjaliści, którym zależy na przyszłości dziecka mogą uzyskać informację na temat tego, czy nieletni podlega Planowi Ochrony. Informacja ta nie jest jednak udzielana pochoinnie. Dokłada się wszelkich starań, aby nie dotarła ona do osób niepowołanych.

Co oznacza wpisanie nazwiska mojego dziecka do Rejestru Ochrony Małoletnich?

Jeśli Przewodniczący Konferencji uzna, że Plan Ochrony Dziecka powinien zostać przygotowany, czeka Państwa seria regularnych spotkań z grupą specjalistów zajmujących się daną sprawą. Grupę tę nazywamy zazwyczaj **Zespołem Operacyjnym**.

Zespół Operacyjny będzie składał się z Pańskiej osoby, dziecka oraz wyznaczonego pracownika socjalnego; obecność innych osób będzie zależała od indywidualnego przypadku.

Zespół Operacyjny będzie spotykał się regularnie przynajmniej raz w miesiącu, aby dyskutować na temat treści zawartych w Planie Ochrony oraz rozwiązywać wszelkie powstałe problemy.

W przeciągu trzech miesięcy od daty zakończenia Konferencji Początkowej, zorganizowane zostaną dodatkowe spotkania „weryfikacyjne” mające na celu sprawdzić, czy Plan Ochrony spełnia swoją zasadniczą rolę oraz czy zalecenia w nim zawarte faktycznie wpływają pozytywnie na życie i bezpieczeństwo dziecka.

Kolejne tego typu spotkania muszą odbywać się przynajmniej raz na sześć miesięcy tak długo, jak długo obowiązywać będzie Plan Ochrony.

Jak długo moje dziecko będzie objęte Planem Ochrony Małoletniego?

Decyzja o tym, czy realizacja Planu Ochrony Dziecka powinna zostać wstrzymana zależy od wyniku spotkań weryfikacyjnych.

Aby Plan Ochrony Dziecka został zawieszony, Przewodniczący Konferencji musi mieć całkowitą pewność, że życiu i zdrowiu dziecka nie zagraża żadne niebezpieczeństwo lub uznać, że realizacja Planu nie jest dłużej konieczna.

Co mam zrobić, jeżeli nie zgadzam się z decyzją Konferencji w Sprawie?

Wnioski i skargi można składać, jeżeli:

- Mają Państwo uwagi co do organizacji Konferencji,
- Są Państwo niezadowoleni z konkretnego faktu zaistniałego podczas Konferencji,
- Istnieją jakiegokolwiek wątpliwości co do słuszności podjętych decyzji.

Więcej informacji na temat warunków i sposobów składania wniosków znajdziecie Państwo w specjalnej ulotce '**A Guide for Parents / Carers and Young People about making a Complaint Concerning A Child Protection Conference**'.

Informacje te można uzyskać bezpośrednio od pracownika socjalnego, Przewodniczącego Konferencji bądź Kierownika Działu Kontaktów z Klientami Dziecięcej Opieki Społecznej pod adresem:

**The Customer Relations Manager
County Hall
Cross Street
Beverley
East Yorkshire
HU17 9BA**

Numer telefonu: 01482 396422

Swoje uwagi mogą przesłać Państwo również na adres:

Christine.benson@eastriding.gov.uk

Uwagi i wnioski

Odpowiadając na poniższe pytania mogą Państwo wyrazić swoją opinię na temat Konferencji. Kwestionariusz ten nie może być jednak traktowany na równi z Państwa bezpośrednim udziałem w spotkaniu. Udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania daje Państwu pewność, że Pańskie wnioski zostaną wzięte pod uwagę.

Czy rozumie Pan/Pani jaki jest główny cel Konferencji?

Co według Pana/Pani jest niezbędne, aby Pańskie dziecko czuło się bezpiecznie?

Czy jest coś więcej, co powinien wiedzieć Przewodniczący Konferencji o Pańskim dziecku/dzieciach i rodzinie?

Czy potrzebuje Pan/Pani jakichkolwiek dodatkowych informacji dotyczących Konferencji i spraw z nią związanych?

Czy planuje Pan/Pani uczestniczyć w Konferencji?

Niewłaściwe skreślić:

TAK/NIE

Czy potrzebuje Pan/Pani dodatkowej pomocy by uczestniczyć w spotkaniu? Jeśli tak, to w jakiej formie?

- Adwokata
- Pomocnika, którym będzie (imię i nazwisko)
- Tłumacza
- Sprzęt specjalistyczny (problem ze słuchem etc.) tj.
.....
- Transport do miejsca Konferencji
- Opiekę dla dziecka

Imię i nazwisko (drukiem):

.....

Numer kontaktowy w przypadku zasięgnięcia dodatkowych informacji:

.....

Kwestionariusz należy wyciąć, wsadzić do załączonej koperty i przekazać pracownikowi socjalnemu, który zabierze go na Konferencję lub przedstawi Przewodniczącemu spotkania.

